



ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ  
"ПРОФ. ЕМАНУИЛ ИВАНОВ" - КЮСТЕНДИЛ

(2500, гр. Кюстендил, ул. "Проф. Георги Паспалев" № 11, тел. 078/55-22-58,55-22-59, e-mail: pmg\_anna@abv.bg)

Утвърждавам.....  
АНИ КЮРКЧИЕВА  
Директор на ПМГ



# СТРАТЕГИЯ

за развитие  
на

Природоматематическа гимназия  
„Професор Емануил Иванов“  
гр. Кюстендил

за периода  
от 2016/2017 учебна година до 2020/2021 учебна година

## Раздел първи Общи положения

Училищното образование осигурява обучението и възпитанието на учениците в съответствие с обществените потребности, индивидуалните им способности и очаквания за успешна реализация.

Съобразно равнището на компетентност училището изпълнява своите функции във взаимодействие с държавните и общински институции, с родителската общност, с различни организации и с останалите партньори в образованието. Общата организация и положителната атмосфера на работа в българското училище е важно условие за прилагане на творчески подход в учебния процес, за мотивиране на децата за учебната дейност и създаване на позитивни нагласи.

### Кратки исторически данни:

Училището е създадено на 1 септември 1973 година. Със заповед Д-14/август 1973 год. на МОН се открива Математическа гимназия с прием 3 паралелки, от които 1 - математическа и 2 - изчислителна математика. Окръжна математическа гимназия „Димитър Каляшки“ е рождба на старата кюстендилска Политехническа гимназия, която години наред поддържа паралелки със засилено обучение по математика и физика. Новото училище е осъзната за онова време необходимост от своевременно развитие в областта на математиката и природните науки. Забележителното е, че кюстендилската математическа гимназия е първата и дълго време единствена, която приема ученици след завършен начален етап на образование, признавайки важноста на развитието на математическите способности от ранна възраст.

По това време светът е на прага на ново предизвикателство. Изчислителната техника навлиза в живота на хората. Предстои информационните технологии да завладеят всички сфери на човешката дейност.

Със Заповед № РД-14-4/12.04.1985 год. на министър проф. Александър Фол училището се преобразува от ОМГ в Природоматематическа гимназия (ПМГ) с възможност за обучение в профили „математика“, „физика“, „химия“, „биология“.

Тя става профилирана гимназия с възможност да развива и обогатява научните си профили. Получава и нова сграда, която трябва да се разширява и адаптира към специализирания образователен процес.

Със Заповед № РД-14-30/30.05.1988 год. на министър проф. Илчо Димитров в ПМГ се разрешава прием в клас за интензивно изучаване на чужд език.

През пролетта на 1992 година с решение на Общински съвет - Кюстендил училището се преименува в ПМГ „Проф. Емануил Иванов“, с което е известно и днес.

Днес училището чертае пътя към бъдещето като дава знания, умения, опит и идеи. Следвайки предизвикателствата на времето, в което живеем, училището реализира високи цели за качествено образование, духовност и интелект.

От 2009 година гимназията е член на Асоциацията на Кембридж-училищата в Република България.

ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ е общност от ученици, родители, учители и служители, която залага на новаторството и пълноценното сътрудничество.

В училището се осъществява прием след VII клас съгласно Наредба № 11/28.03.2005 год. за приемане на ученици в държавни и общински училища.

Паралелките от прогимназиалния етап имат засилена подготовка по математика (ЗИП - 2 часа седмично). Паралелките от VIII до XII клас са профилирани в 4 варианта

на природоматематически профил – математика и информатика, математика и информационни технологии, информационни технологии и биология.

На областните кръгове на олимпиадите по български език и литература, английски език, математика, астрономия, физика, химия, биология, информатика, информационни технологии, история и география призовите места са на ученици на ПМГ. Наши ученици редовно и успешно участват в националните кръгове на олимпиадите.

Имаме отлично представяне на ученици по математика, информационни технологии, английски език и природни науки в състезания организирани от МОН, Съюза на математиците в България (СМБ) и Регионално управление на образованието (РУО).

Учениците убедително се представят и в Ученическите спортни игри, като всяка година имаме и представители на финалите.

В Националното външно оценяване (НВО) училището е областен първенец, като традиционно държим първото място на приемните изпити по български език и литература и математика.

В Държавните зрелостни изпити (ДЗИ) ПМГ заема първо място в област Кюстендил. В последните години училището се нарежда сред първите 70 училища в страната по резултати в ДЗИ по Български език и литература (БЕЛ) и получава допълнително финансиране.

Училището работи по различни проекти:

- Национална програма „С грижа за всеки ученик” към МОН - модул: „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади”;
- Национална програма „На училище без отсъствия” - мярка: „Без свободен час”;
- Национална програма „ИКТ в училище”;
- Проект „1000 стипендии”, съфинансиран от Фондация „Комунитас”;
- Проект за школи по математика и природни науки към Американска фондация за България (АФБ);

ПМГ „Проф. Емануил Иванов” разполага с добра и функционална МТБ: пет компютърни кабинета; специализирани кабинети по природни науки; два физкултурни салона; плувен басейн; открити спортни площадки; младежки клуб; музей.

### **Мисия на училището**

Утвърждаване на като съвременно и конкурентноспособно училище чрез осигуряване на качествена общообразователна и профилирана подготовка. Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив. Изграждане на свободни, морални и инициативни личности с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, уважаващи законите, правата на другите, техния език, религия и култура. Усвояване и формиране на общочовешки и национални добродетели, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

### **Визия на училището**

Цялостната дейност в ПМГ „Проф. Емануил Иванов” следва да допринесе за поддържане на високо качество и ефективност на образователния процес в

съответствие с изискванията на новия ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да се отговори на предизвикателствата на времето.

Постигането на очакваните резултати, описани в държавните образователни стандарти трябва да бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат новия ЗПУО.

С автономията, която позволява новият ЗПУО, ще се разработят съвременни програми за факултативна и избираема подготовка в съответствие с потребностите и интересите на учениците, приложена в различни форми на обучение – самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, което е гаранция за предотвратяване преждевременното отпадане и ранно напускане на училище.

Наличието на съвременна законодателна нормативна база и евроинтеграционна стратегия в образованието осигурява възможност за реализиране на принципи като: толерантност, сътрудничество, публичност, откритост, традиции и взаимодействие, многофункционалност, системност, интелектуализация, прагма-тизъм, компетентност, успеваемост.

## Раздел втори

### Анализ на състоянието на училището

ВЪТРЕШНИ ФАКТОРИ СИЛНИ СТРАНИ	ВЪНШНИ ФАКТОРИ ВЪЗМОЖНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Успешен мениджмънт.</li> <li>▪ Създадени добри условия за изпълнение на ДОС.</li> <li>▪ Създадени условия за добра организация на образователния процес.</li> <li>▪ Връзка между управленските функции: планиране – организиране – координиране – мотивиране – контрол.</li> <li>▪ Създадена банка с документи от законодателната уредба.</li> <li>▪ Създадена банка с училищни документи (Стратегия на училището; Правилник за дейността на училището; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Правила за получаване на стипендии, Вътрешни правила за работната заплата (ВПРЗ), Годишен план за работата на ПМГ, План за работа на РС, План за работа с родителската общност, План за работата на МО и др.)</li> <li>▪ Сформиран педагогически колектив от високо квалифицирани кадри и с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ефективно планиране на училищния бюджет.</li> <li>▪ Повишаване квалификацията на педагогическите кадри и административния състав.</li> <li>▪ Внедряване на ИКТ в учебния процес.</li> <li>▪ Развитие на организацията на образователния процес и осъвременяване на МТБ.</li> <li>▪ Привличане на социални партньори и участието им в училищния живот.</li> <li>▪ Осигуряване на допълнителни средства и ресурси за стимулиране работата на изявени и талантиливи ученици, както и на техните учители.</li> <li>▪ Работа по проекти.</li> <li>▪ Привличане на родителите към дейностите и отговорностите в училище.</li> <li>▪ Допълнителна работа с ученици и родители с цел повишаване мотивацията за учене.</li> <li>▪ Определяне (на национално ниво) на рейтингова оценка на училището.</li> </ul>

<p>творчески потенциал.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Прилагане на иновативни форми на обучение и добри педагогически практики.</li> <li>▪ Благоприятен социален микроклимат в колектива.</li> <li>▪ Работа с партньори, ангажирани с организацията на учебната и извънучилищна дейност на учениците.</li> <li>▪ Сътрудничество с други училища, ВУЗ и НПО.</li> <li>▪ Високи резултати на НВО и ДЗИ (на общинско, областно и национално ниво).</li> <li>▪ Резултати от националните кръгове на олимпиади, състезания и конкурси.</li> <li>▪ Утвърдена система за работа с талантиви ученици. (ИКД, Проекти, Зелено училище, клубове и др.)</li> <li>▪ Наличие на училищен сайт и рекламна стратегия.</li> <li>▪ Съвременна и функционална МТБ.</li> <li>▪ Internet в учебните и административни кабинети.</li> <li>▪ Училищни символи, традиции и церемонии, патронен празник, химн, знаме, ученическа униформа.</li> <li>▪ Успешно работещо Училищно настоятелство. (Позитивно отношение на част от родителите към училището и учителите).</li> <li>▪ Активен Ученически съвет.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Признание на статуса на учителя.</li> <li>▪ Съвместна работа с общинската и областната администрация, университети и други учебни заведения, неправителствени организации (НПО) и други.</li> <li>▪ Изготвяне на анализ за демографската перспектива на община Кюстендил.</li> <li>▪ Изграждане на система за проследяване на реализацията на учениците.</li> </ul>
<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Недостатъчно осигуряване на учебните кабинети със съвременни технически средства на обучение.</li> <li>▪ Невъзможност да се премине към едносменно обучение и едновременно с това запазване на кабинетната система</li> <li>▪ Ниска ефективност при използването на иновативните технологии.</li> <li>▪ Недостатъчен финансов ресурс за поддържане и обновяване на МБ, за закупуване на компютърна техника, интерактивни дъски, мултимедийни проектори и др.</li> <li>▪ Нарушена комуникация между учител – ученик – родител.</li> <li>▪ Снизена мотивация за учене при някои ученици.</li> <li>▪ Трудно осигуряване на спонсорство.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Липса на квалифицирани кадри на пазара на труда.</li> <li>▪ Феминизиране и застаряване на учителската професия.</li> <li>▪ Демографски срив и намаляване броя на децата.</li> <li>▪ Постоянен ръст на миграция.</li> <li>▪ Промяна на социално-икономическата ситуации.</li> <li>▪ Влошаване на социално-икономическото положение на семейството.</li> <li>▪ Недобро планиране и бюджетиране.</li> <li>▪ Недостатъчно финансово осигуряване, включително неактуализиране на единен разходен стандарт (ЕРС)</li> <li>▪ Нелоялна конкуренция</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Увеличаваща се „бумашина“ във времето на ИТ, включително липса на електронен дневник.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Несъответствие между учебни програми и учебници.</li> <li>▪ Рисковете в Internet.</li> <li>▪ Влияние на негативни фактори като алкохол, тютюнопушене, наркотици и др.</li> <li>▪ Липса на мотивация за учене.</li> <li>▪ Нарастваща агресия сред учениците.</li> <li>▪ Нисък статут на българския учител</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Раздел трети Стратегически цели

1. Модернизация на материално-техническата база с цел по-качествено прилагане и използване на ИКТ в учебно-възпитателния процес
2. Взаимодействие между учители и родители за намаляване броя на отсъствията, превенция на агресията и насилието сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение
3. Осигуряване и осъществяване на широк спектър от извънкласни форми на работа в свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната инициатива, творчество и личностна изява
4. Развиване на системата за квалификация, преквалификация и перманентно обучение на педагогическия колектив

### Подцели и дейности за постигането им

*Стратегическа цел 1: Модернизация на материално-техническата база с цел по-качествено прилагане и използване на ИКТ в учебно-възпитателния процес*

- 1.1. Обновяване и поддържане на наличната база за създаване на условия за нормална трудова дейност на учители и ученици.
- 1.2. Модернизирани компютърните кабинети, кабинетите по математика, биология и химия.
- 1.3. Подобряване на вътрешното обзавеждане и обособяване на центрове по интереси.
- 1.4. Оборудване на административните и училищните кабинети с хардуер и софтуер, облекчаващ учебната дейност.
- 1.5. Динамично навлизане на ИКТ в обучението с оглед подготовката на учениците за работа и живот в информационното общество.

1.6. Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.

**Дейности:**

- Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинети, коридори, фойета.
- Модернизирание на материално-техническата база чрез извършване на основни и текущи ремонти, закупуване на техника и материали.
- Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване интериора на работната среда.
- Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището, ежегодно обновяване и допълване на хардуера.
- Поддържане на училищната локална мрежа за връзка с Интернет на всички корпуси, административни стаи и кабинети на училището.
- Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.
- Обновяване на скоростите на интернет свързаност.
- Развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.
- Постоянно поддържане и разширяване на компютърните зали и кабинети в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори) с оглед все по-активното навлизане на ИКТ в учебния процес.
- Въвеждане на иновативни технологии в образованието, реализирано в училището - интерактивни дъски и специализирано ИТ оборудване по предмети.
- Поддържане на интернет страница на училището с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, мероприятия в училището, галерия със снимки и др.
- Подобряване на вътрешната информационна система – информационни табла и комуникационен възел.
- Усъвършенстване уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии.

- Осигуряване на достъп до добри национални и международни образователни ресурси, специализирани учебни помагала и услуги (виртуална лаборатория по химия, физика, онлайн симулация на реални процеси и научни експерименти).
- Насърчаване създаването на колективи от учители и ученици за разработване на специфично учебно съдържание, създаване и използване на видеоматериали (вкл. специализирани видеоколекции) и интерактивни уроци.

***Стратегическа цел 2: Взаимодействие между учители и родители за намаляване броя на отсъствията, превенция на агресията и насилието сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение***

2.1. Развиване на ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия, изграждане на взаимовръзки и обратна информация за поведението на учениците:

- Подобряване информираността на родителите;
- Опазване живота и здравето на учениците;
- Осигуряване на обратна връзка от страна на родителите;
- Повишаване културата на общуване.

2.2. Подобряване на дейността на училищната комисия за превенция и противодействие на противообществените прояви на учениците.

2.3. Работа на училищната комисия за превенция и противодействие на противообществените прояви на учениците с родители на ученици, нарушили Правилника на училището или допуснали други сериозни нарушения.

2.4. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

2.5. Работа на училищното ръководство и педагогическия колектив в посока повишаване на инициативността от страна на родителите за участие във вътрешно-училищния живот и мотивиране заинтересоваността им.

2.6. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

**Дейности:**

- Проучване чрез анкети и интервюта сред ученици, учители и родители на основните причини за отсъствията на учениците.
- Актуализиране на регистъра на застрашени от отпадане ученици поради отсъствия и неусвоен учебен материал.
- Поддържане на училищна информационна система за допуснатите уважителни и неуважителни отсъствия по класове.
- Разговори с отделния ученик и неговия родител за откриване на конкретните причини за възникналия казус и съгласуване на действията за преодоляване на проблема.



- Завишен контрол от страна на училищното ръководство за реалното отразяване на отсъствията на учениците. Ежемесечна проверка на училищната документация, свързана с извиняването на отсъствията на учениците.
- Изпращане на уведомителни писма до дирекция „Социално подпомагане“ за учениците, допуснали повече от пет неизвинени отсъствия в рамките на един месец.
- Провеждане на консултации с ученици, застрашени от отпадане поради неувоен учебен материал.
- Разработване, апробиране и споделяне на добри учителски практики от педагогическия персонал с цел повишаване качеството и успеваемостта в образователния процес.
- Повишаване квалификацията на учителите за постигане на по-ефективна комуникация с ученици и родители.
- Предоставяне на свободен достъп за използване на компютърните кабинети и училищната спортна база извън учебните часове.
- По-ефективно използване възможностите на ученическото самоуправление, като на ученици с голям брой неизвинени отсъствия се предложи да бъдат учители за един ден по любим учебен предмет.
- Подкрепа на ученици, застрашени от отпадане, от техни връстници (оказване на помощ при усвояване на пропуснат материал).
- Разработване и публикуване в сайта на гимназията на цикъл от теми за родители, целта на който е съдействие за справяне с проблемите на тийнейджърите.
- Провеждане на тематични родителски срещи по проблемите на отговорността за възпитанието и образованието на учениците и задълженията на родителите.
- Активизиране на сътрудничеството с училищното настоятелство с цел максимално използване на потенциала му.
- Включване на ученици с по-голям брой отсъствия в привлекателни за тях форми на извънкласни дейности.
- Утвърждаване ролята на ученическия съвет и ученическите активи по класове като сътрудници в образователния процес.
- Обсъждане и предприемане на адекватни мерки, свързани с направени от родителите и родителските активи предложения по отношение организацията на образователния процес и проблеми с поведението на учениците.

- Своевременно обявяване на допълнителна информация, отнасяща се до родители, на информационното табло „За вас, родители” и на сайта на училището.
- Уведомяване на родителите от страна на класните ръководители чрез изпращане на имейли или по телефона за инциденти или нарушения на дисциплината, допуснати от ученика, както и за отлични изяви, постигнати в извънкласни и извънучилищни дейности.
- Вземане на информирано съгласие от родителите за участие на учениците в извънучилищни мероприятия.
- Стриктно спазване системата на дежурство в училище и осъществяване на контрол чрез създаване на комисии по дейността.
- Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището с цел опазване на материалната база и гарантиране безопасността на учениците.
- Утвърждаване ролята на педагогическия съветник за психо-социално обслужване на училището.
- Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот и гражданско поведение.
- Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.
- Стимулиране участието на учениците в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности.
- Информирание на класния ръководител от страна на родителя за проблеми в семейството, които биха повлияли върху поведението и успеха на ученика (развод, проблеми с материалното състояние на семейството и др.).
- Обучение на родителските активи по проблемите на общуването с учениците.
- Консултиране на родители от педагогическия съветник.
- Прилагане на кодекса, създаден от Етичната комисия за разрешаване на казуси, възникнали в общността ПМГ.

**Стратегическа цел 3: Осигуряване и осъществяване на широк спектър от извънкласни форми на работа в свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната инициатива, творчество и личностна изява**

3.1. Създаване на условия за активна извънкласна дейност и привличане и мотивиране на учениците за участие в тях.

3.2. Усъвършенстване и представяне на добри и атрактивни педагогически практики.

3.3. Популяризиране и стимулиране постиженията на учениците и учителите.

### **Дейности:**

- Развиване дейността на клубовете по интереси.
- Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развиване творческия потенциал на учениците.
- Информирание, стимулиране и популяризиране участието и постиженията в регионални, национални и международни конкурси, състезания и олимпиади.
- Активно съдействие и подпомагане инициативите на талантливите ученици от страна на педагогическия колектив.
- Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с учениците пред родителите.
- Популяризиране постиженията на учениците и учителите пред обществеността.
- Осъществяване на активно взаимодействие с културни институции, творчески организации и висши учебни заведения като форма за развитие и изява на интересите и възможностите на учениците.
- Реализиране на индивидуални програми за работа с изявени ученици.
- Създаване на задочни школи към ПМГ по информатика, математика и природните науки.

### **Стратегическа цел 4: Развиване на системата за квалификация, преквалификация и перманентно обучение на педагогическия колектив**

- 4.1. Усъвършенстване и повишаване квалификацията на учителите.
- 4.2. Стимулиране на иновационното мислене и подходи на работа.
- 4.3. Утвърждаване на авторитета и подпомагане кариерното развитие на педагогическите кадри.
- 4.4. Оптимизиране структурата на изградената система за квалификация, преквалификация и перманентно обучение на учителския колектив.

### **Дейности:**

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
- Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическия колектив.

- Обвързване на постигната професионално-квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране предвидени във вътрешните правила за работна заплата.
- Повишаване ефективността на педагогическия контрол и изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.
- Квалификация на учителите по въвеждането на нови учебни програми и прилагане на нови форми за оценяване знанията и уменията на учениците.
- Подкрепа за учители, работещи с надарени деца.
- Облекчаване труда на учителя във връзка с попълване на училищната документация – подготовка и попълване на готови бланки и изготвяне на примерни планове.
- Провеждане на вътрешно-квалификационна дейност, осигуряваща необходимата педагогическа и методическа подготовка на учителите.
- Самоквалификация по приоритети за повишаване на конкурентноспособността и професионалното самочувствие.
- Развиване на партньорства и сътрудничество между училището и други центрове за обучение, културни институции и неправителствени организации като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики.
- Активно участие в национални програми, финансирани от държавния бюджет и европейски програми, администрирани от МОН.
- Усъвършенстване уменията на учители и администрация за работа с ИКТ.

#### **Раздел четвърти**

#### **Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията**

Въвеждането на делегиран бюджет, като нов модел на финансиране и управление на финансовите ресурси в системата на училищното образование, е положителна стъпка за нашето училище. Финансовите ресурси ще бъдат насочени към постигане на целите на училищната образователната политика. През двегодишния период по изпълнение на стратегията ще разчитаме на поетапното увеличение на средствата за образование. Увеличението на финансовите средства вероятно ще бъде съпроводено с усилване на фокуса върху резултатите и подобряване на ефективността за използване на ресурсите и обвързване финансирането на училището с постигането на целите и задачите за качествено образование, с включване на повече фактори, определящи различия в разходите на един ученик, във формулата за разпределение на средствата, включване на елементи като качество на обучението, посещаемост и брой на завършилите ученици в модела на разпределение на средствата в системата. Размера на финансиране ще продължи да зависи от броя ученици към първа дата на съответната година.

Извън единните разходни стандарти можем да разчитаме на средства за:

- стипендии;

- учебници и учебни помагала;
- здравни кабинети;
- капиталови разходи;
- спорт;
- добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците в редовна форма на обучение;
- средствата по национални програми за развитие на образованието;
- всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

Приходите на училището от собственост ще се разходват за подобряване на материалната база. Увеличение на приходите ни ще се реализира от кандидатстването ни по различни проекти. Заплащането на труда на учителите и служителите в училището ще се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата.

Нашите усилия ще бъдат насочени към:

- Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво училище.
- Повишаване на капацитета ни за оползотворяване на средства от Европейския съюз. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, което означава усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с истинска европейска добавена стойност и по-добро постигане на целите като цяло.
- Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства към училището. Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие в управленската и финансовата дейност на училището.
- Насърчаване осигуряването на допълнителен финансов ресурс в училището чрез съвместни дейности с училищното настоятелство.
- Училището оперативнo ще управлява ресурсите си въз основа на тази 2-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани му от общината в областта на бюджета, човешките ресурси и разпореждането с МТБ), и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител и на резултатите постигнати от учениците.

## Заклучение

Стратегията за развитие на ПМГ е приета на заседание на ПС от дата: 14.09.2016 г. и утвърдена със заповед № 1 / 15.09.2016 г. на Директора на ПМГ.